



Programul „Regiunea Centru” 2021-2027
Prioritatea de investiții 2. ”O regiune digitală”
Acțiunea 2.1 Comunități digitale pentru o regiune inteligentă
Intervenția 2.1.1 Comunități digitale pentru o regiune inteligentă – soluții digitale
Apelul de proiecte: PRC/444/PRC_P2/OP1

- PROIECT:** Soluții Digitale pentru Administratia Publica a Comunei Bichis, Judetul Mures: Inovatie si Eficienta in Servicii pentru Cetateni
- BENEFICIAR:** UAT COMUNA BICHIȘ
- Date contact beneficiar:** bichis@cjmures.ro
- DURATA DE IMPLEMENTARE PROIECT:** iunie 2026-iunie 2028
- SCOP/OBIECTIVUL** proiectului
Proiectul cu titlul „Soluții Digitale pentru Administratia Publica a Comunei Bichis, Judetul Mures: Inovatie si Eficienta in Servicii pentru Cetateni”, propus la finanțare în cadrul Programului Regiunea Centru 2021-2027, în apelul de proiecte PRC/444/PRC_P2/OP1, se aliniaza obiectivului de susținere a dezvoltării digitale a Primăriei Comunei Bichis proiectarea/dezvoltarea/testarea/pilotarea a 2 solutii digitale noi, respectiv – Solutia digitala de tip front-office si Solutia digitala de tip back-office, orientate spre a imbunatati interactiunea dintre autoritate si cetatean/contribuabil si a facilita accesul neingradit la facilitatile publice ale acestuia.
- LOCAȚIE:** Comuna Bichiș, Str. DJ 153 F nr. 42, județul Mureș, Cod poștal: 547120
- VALORI PROIECT:**

Valoare totală eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil	Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FTJ)		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar		Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil ¹	Valoare totală a proiectului
	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)		
$1 = 2 + 3 + 4$	2	2 ¹	3	3 ¹	4	4 ¹	5	6 = 1 + 5
2.412.402,48	2.050.542,11	85,00	313.612,32	13,00	48.248,05	2,00	140.580,84	2.552.983,32

AFN=2.364.154,43lei (douămilioanetreisuteșazecișipatrumiiiosutăcincizecișipatruleișipatruzecișitreibani)

8. JUSTIFICARE PROIECT:

Prin proiectul supus la finanțare se sustine transformarea inteligenta si avansul spre o economie inovativa, proiectul vizand dezvoltarea unei Solutii noi de tip back-office si a componentelor sale integrate. Pentru obținerea rezultatelor maxime si a optimizării costurilor bugetare, in realizarea celor 2 soluții noi se va porni de la licențe specifice proceselor si fluxurilor de lucru din cadrul Primăriei si prin intermediul serviciilor de dezvoltare incluse in bugetul proiectului propus la finanțare, se vor obtine 2 Solutii digitale adaptate si particularizate astfel încât să răspundă nevoilor Primăriei. Soluțiile digitale propuse in proiect – **Soluția digitala de tip front-office** si **Solutia digitala de tip back-office** includ o suita de solutii, fiecare solutie componenta putand fi considerata o solutie in sine, dat fiind complexitatea lor acestea sunt

¹ TVA care nu se încadrează în prev. Art. 9, alin. (1) sau (2) din HG 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă

Împreună dezvoltăm regiunea!

grupate din punct de vedere al utilizării în 2 categorii mari – front office și back office. În prezent, infrastructura IT a Primăriei Bichis este insuficientă pentru a susține cerințele dezvoltării unei soluții digitale integrate, de tip front-office și back-office. Pentru a asigura implementarea eficientă a acestor 2 soluții noi și complexe, este necesară achiziția de active IT moderne, care să sprijine toate etapele proiectului, respectiv: proiectare, dezvoltare, testare și pilotare, aceste active fiind fundamentate în Planul de dezvoltare. Soluția digitală de tip back-office este esențială pentru modernizarea, digitalizarea și eficientizarea operațiunilor interne ale UAT. Aceasta soluție propusă este cea mai adecvată deoarece integrează componente care acoperă toate nevoile de back-office, maximizând eficiența și transparența proceselor administrative.

9. ACȚIUNILE/ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE

- Soluțiile propuse vizează digitalizarea serviciilor publice oferite de primărie prin platforme web responsive și aplicații mobile. Acestea includ:

- **Soluția digitală de back-office** – un sistem informatic integrat de tip back-office, destinat automatizării, eficientizării și securizării fluxurilor de lucru interne ale instituției, facilitând cooperarea interdepartamentală. Aceasta soluție este concepută pentru a gestiona datele și procesele administrative, având funcționalități adaptate specificului operational al administrației publice locale.
- **Soluția digitală de front-office** – o platformă online menită să digitalizeze administrația publică, oferind servicii online cetățenilor și contribuabililor din UAT. Aceasta soluție va optimiza fluxul de informații între Primărie și cetățeni, adresându-se atât persoanelor fizice, cât și entităților juridice. Utilizatorii platformei vor beneficia de un acces intuitiv și eficient la informațiile relevante, direct destinate acestora.

10. INDICATORI:

- Instituții publice care beneficiază de sprijin pentru a dezvolta servicii, produse și procese digitale - 1 instituție publică;
- Utilizatori de servicii, produse și procese digitale publice noi și optimizate - 79 utilizatori/an;

11. GRUP ȚINTĂ :

Grupul țintă al proiectului include:

- a. Cetățenii: Persoanele fizice care interacționează frecvent cu administrația locală pentru servicii precum obținerea de certificate, autorizații, permise sau plata taxelor
- b. Companiile: Entitățile juridice au nevoie de acces facil la servicii precum eliberarea de autorizații de construcție, licențe de funcționare și plăți locale.
- c. Angajații administrației publice: Funcționarii din departamente variate (financiar, urbanism, stare civilă etc.) utilizează sistemul pentru gestionarea documentelor interne, administrarea solicitărilor cetățenilor și colaborarea între departamente.
- d. Conducerea instituției: Managementul administrației locale folosește funcționalitățile de analiză și raportare pentru monitorizarea performanței operaționale și pentru a sprijini deciziile strategice.

12. REZULTATE / IMPACT INDICATORI

- Creșterea gradului de digitalizare a Primăriei prin proiectarea, dezvoltarea, testarea, pilotarea a 2 soluții digitale noi, incluzând achiziția de active necesare.
- Asigurarea implementării corespunzătoare a proiectului prin management, informare și publicitate
- Cooperare teritorială pentru schimburi de bune practici în domeniul digitalizării publice
- Instruirea personalului Primăriei

Împreună dezvoltăm regiunea!